

## **CHARGÉ·E DE COMMUNICATION ET DES PARTENARIATS**

### **LA STRUCTURE**

Radio sans pub, au ton audacieux et décalé, Prun' cultive la fraîcheur de la jeunesse depuis sa création à l'Université de Nantes en 1999. Implantée en Loire-Atlantique et portée chaque année par 250 bénévoles passionné·e·s, Prun' défend les talents locaux, l'émergence musicale, et l'expression des jeunes grâce aux 80 émissions de sa grille. Alliant folie festive et engagement, l'association forme ses publics aux métiers de la radio et fait bouger son territoire au gré de ses nombreux événements annuels.

La politique d'antenne :

- Proposer une playlist orientée vers la découverte musicale
- Prôner l'ouverture et le mélange des genres
- Favoriser l'accès à la culture sous toutes ses formes
- Diffuser les savoirs et les connaissances
- Ne programmer aucune publicité à l'antenne

### **DESCRIPTION DE L'EMPLOI**

La personne en charge de la communication et des partenariats est sous la responsabilité hiérarchique de la directrice de Prun' et du conseil d'administration de l'association, et travaille au sein d'une équipe jeune et dynamique de 5 salariées.

### **COMMUNICATION EXTERNE**

- Il·elle définit la stratégie de communication et la mise en œuvre du plan de communication de la vie associative, radiophonique et événementielle
- Il·elle réalise un suivi du budget alloué à la communication
- Il·elle gère et met à jour les supports de communication (site internet, réseaux sociaux, newsletter, communiqués de presse, bande-annonces en antenne, suivi de la création des supports avec graphistes et imprimeur·euse·s, mise en page du bilan d'activité, etc.)
- Il·elle assure une veille des outils de communication et les développe au sein de l'association (création de contenu, photo, vidéo...)
- Il·elle représente Prun' et assure les relations avec l'extérieur (accueil, standard téléphonique partagé...)

## **COMMUNICATION INTERNE**

- Il-elle est disponible auprès des bénévoles et conseille les émissions sur leur communication
- Il-elle garantit de la bonne circulation des informations via les différents outils internes (mails, affichage, réseaux internes...)
- Il-elle suit la réalisation du Prunoscope (trombinoscope de l'association)
- Il-elle gère les demandes d'interviews et d'accréditation auprès des structures culturelles

## **PARTENARIATS**

- Il-elle entretient les relations avec les partenaires culturels (festivals, associations...)
- Il-elle trie, prospecte et sélectionne les événements à mettre en avant sur les différents supports de Prun' et assure la mise en oeuvre de ces partenariats (échange de visibilité, rédaction des conventions, organisation des pauses cadeaux...)

## **ENCADREMENT ET EDUCATION AUX MEDIAS**

- Il-elle encadre une personne en service civique communication 8 mois par an
- Il-elle encadre ponctuellement des stagiaires en communication et en graphisme
- Il-elle intervient de façon occasionnelle pour former à la communication les bénéficiaires de structures extérieures

## **PROFIL ADAPTÉ**

- Il-elle a le sens du travail en équipe et sait être autonome
- Il-elle est force de proposition en tant que référent-e et permanent-e de l'association
- Il-elle est organisé-e et rigoureux-se
- Il-elle est réactif-ve et capable de s'adapter aux imprévus
- Il-elle maîtrise les logiciels de bureautique & PAO
- Il-elle a de bonnes capacités rédactionnelles
- Il-elle est très à l'aise à l'oral
- Il-elle a un esprit créatif

Est apprécié :

- Il-elle a une bonne connaissance du tissu associatif local
- Il-elle maîtrise la photographie / la vidéo



23 rue Jeanne d'Arc  
44000 NANTES  
0240120906  
[www.prun.net](http://www.prun.net)

---

### **CONDITIONS DU CONTRAT**

- CDI
- Rémunération mensuelle brute de 1726,6 € basée sur l'indice 150 de la CCN de la radiodiffusion
- DATE D'EMBAUCHE : 20 juillet 2022
- ENVOI DES CANDIDATURES : **merci d'envoyer CV + lettre de motivation à [recrutement@prun.net](mailto:recrutement@prun.net) d'ici le 29 mai à minuit.**

Les entretiens se dérouleront début juin.